

Ek 4. Yetkilendirilmiş Oda birimlerinin yapması gerekenleri anlatan belge

Oda birimlerimizdeki sadece yetkilendirilmiş isimlerin üyelerimizin resimli kimlik kontrolü işlemini yapmaya yetkisi vardır. Yapılacaklar aşamalar aşağıda tanımlanmıştır.

1. EK 2’de bulunan “TÜRKTRUST Nitelikli Elektronik Sertifika Sahibi Taahhütnamesi”, okuyup imzalaması üyeye için verilecek. Taahhütnamedeki TC kimlik no, ad soyad, tarih ve imza kısımları üye tarafından elle doldurulacak.
2. Güncel TC Kimlik Kartı ve Oda Kimlik Kartı’ndaki resimlerden kimlik kontrolü yapıp her ikisinin de fotokopisi alınacak ve “aslı gibidir” yapıp Oda adına yetkilendirilmiş kişi belgenin altına adını, soyadını ve tarihi yazıp imza atacak. TC Kimlik Kartı ve Oda Kimlik Kartı’nın güncel olması, güncel değilse üyenin öncelikli olarak kartını yenilemesi gerekmektedir.
3. “TÜRKTRUST Nitelikli Elektronik Sertifika Sahibi Taahhütnamesi”nin arka sayfasına Oda adına yetkilendirilmiş kişi “Yüzyüze kimlik doğrulaması yapılmıştır.” yazıp adını, soyadını ve tarihi belirtip imza atacak. (Taahhütnamenin arka sayfasında olması önemli)
4. Ek 3’teki “E-İmza Başvuru Formu” üye tarafından doldurulacak.
5. Üyenin TÜRKTRUST’a ödemeyi yaptığını gösterir dekont teslim alınacak.
6. Taahhütname, kimliklerin fotokopileri, başvuru formu ve dekont, TÜRKTRUST’a (Adres: Çetin Emeç Bulvarı Botanik Apartmanı No:33 D:5 Çankaya / Ankara, Telefon: 312 480 62 61) posta yoluyla gönderilecek.
7. Ardından süreç TÜRKTRUST tarafından yürütülecek ve e-imza paketi üyeye gönderilecektir.